仍哇集團
SEA Group

Stock Code 股份代號 : 251

2019

環境、社會及管治報告
Environmental, Social and Governance Report

與時創建
Building with the times

目錄

2 關於本集團

3 關於本報告

5 主席報告

6 可持續發展的方針

7 持份者的參與

9 共融工作環境

15 公平市場

18 保持環境平衡

24 支持社區

26 合規表現

27 關鍵績效指標摘要

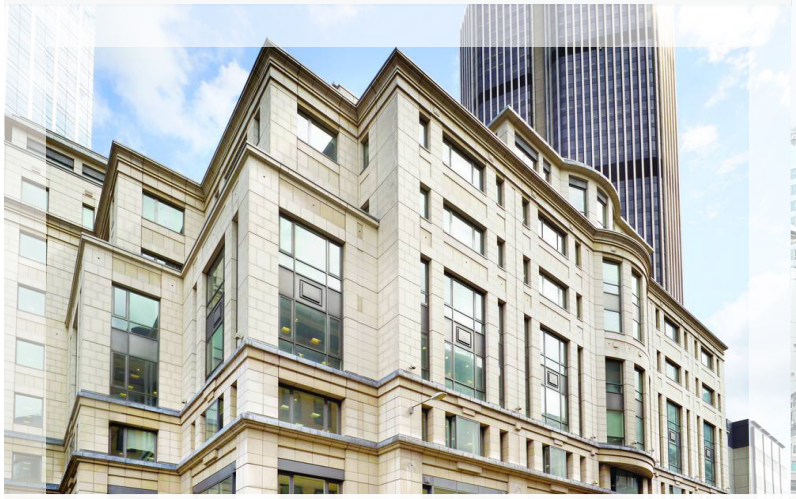
31 《環境、社會及管治報告指引》內容索引

34 詞彙

關於本集團

爪哇集團為一家擁有多元化業務之跨國地產企業，本集團多年來於香港、英國、澳洲、新西蘭、加拿大、中國內地等國家擁有超過200個住宅、商業及工業項目。

香港壽臣山道東1號

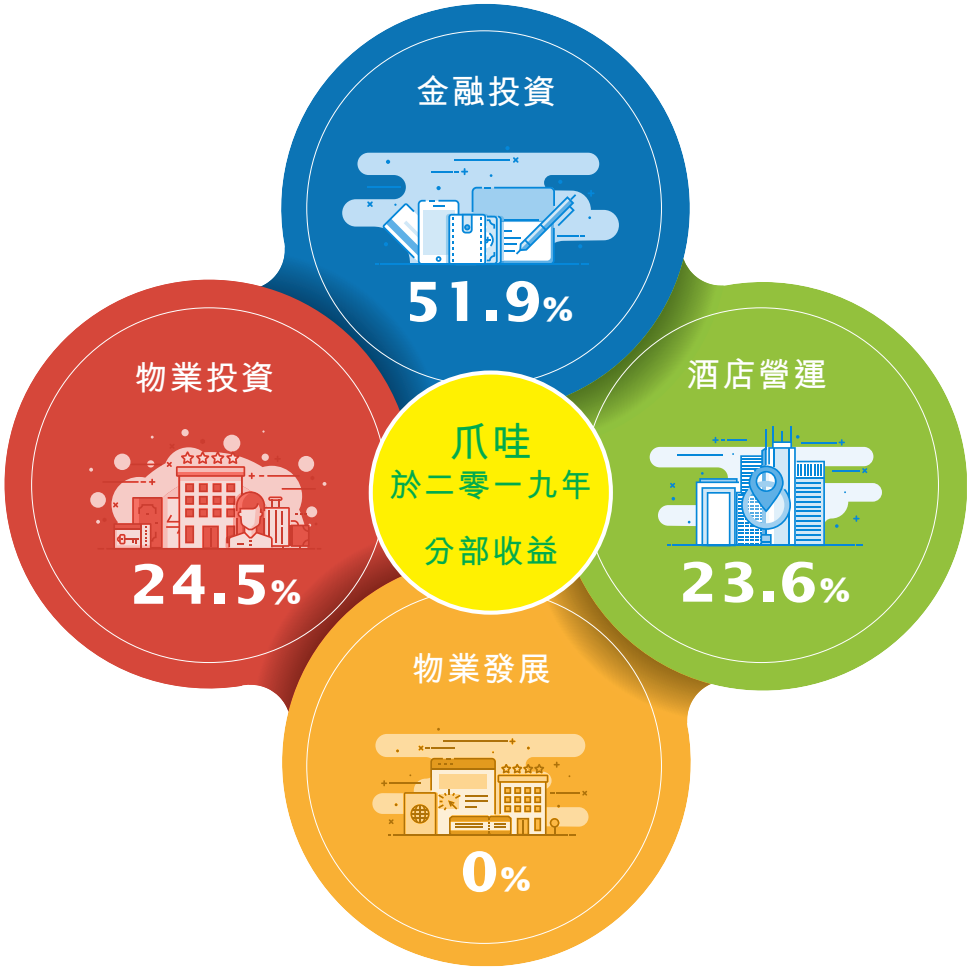


倫敦33 Old Broad Street

香港銅鑼灣皇冠假日酒店

位於香港西九龍的Grand Victoria

本集團之主要業務包括金融投資、酒店營運、物業投資及物業發展。於報告年度內，本集團收購了位於香港中環威靈頓街50號華威大廈的一部分。同時，本集團(夥拍多間知名地產發展商)現正開發一項位於西九龍的市內臨海住宅發展項目「Grand Victoria」，計劃將於二零二二年完工。



關於本報告

本報告謹此呈報本集團由二零一九年一月一日至二零一九年十二月三十一日止報告年度之可持續發展表現。本報告概述本集團有關環境、社會及管治層面之可持續發展策略、措施及表現。本報告備有中英文版本，並已上載至本公司網站(www.seagroup.com.hk)及聯交所網站(www.hkex.com.hk)。

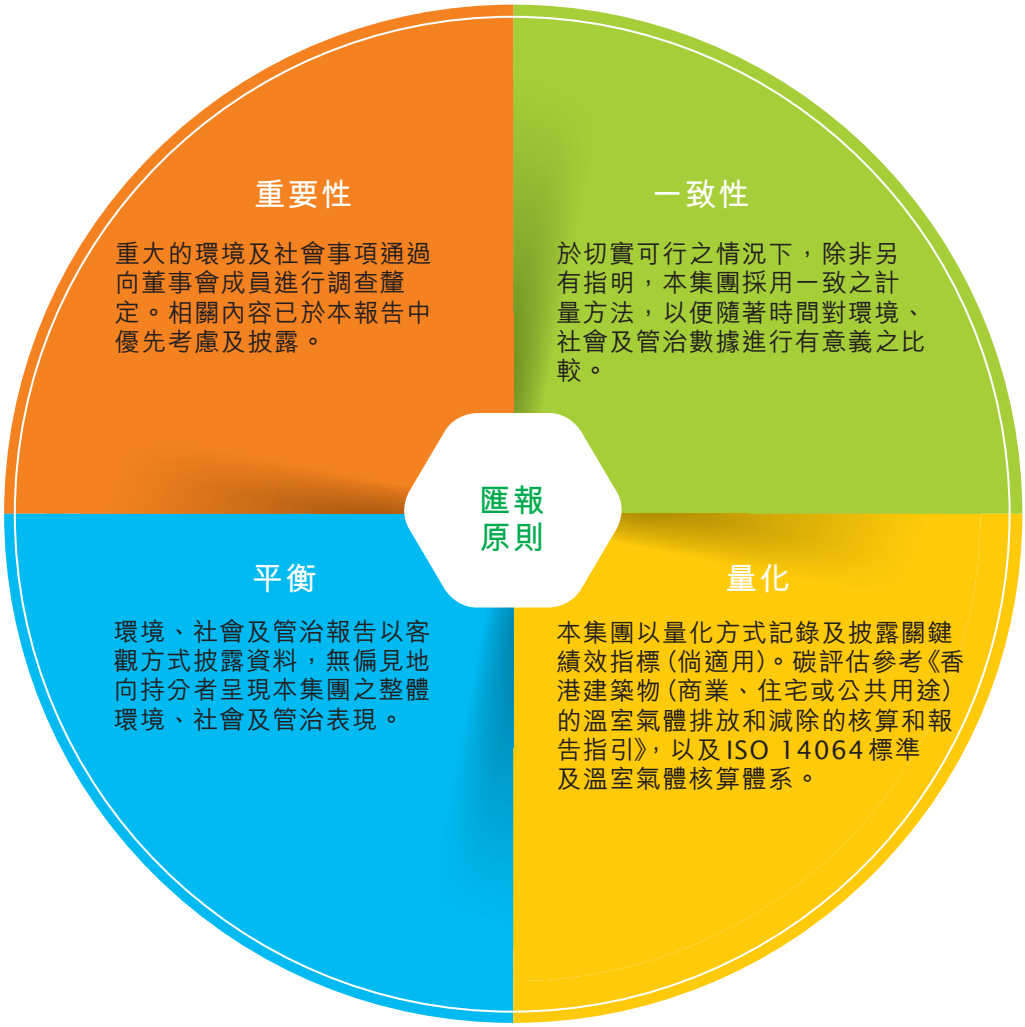
報告範圍

與過往發佈之報告貫徹一致，本環境、社會及管治報告呈報營運酒店之皇冠假日酒店及業務經營之總辦事處的可持續發展方針及表現。

匯報原則

本報告乃按照聯交所證券上市規則附錄二十七之《環境、社會及管治報告指引》條文編製。為確保環境關鍵績效指標之準確性，本集團已委聘專業顧問進行碳評估工作。為了加強披露，本報告亦已載列適用的社會關鍵績效指標，該等指標按照《環境、社會及管治報告指引》分類為「建議披露」。《環境、社會及管治報告指引》內容索引載於本報告末端，以供參考。

編製本報告時，本集團遵循「重要性」、「量化」、「平衡」及「一致性」之匯報原則。



確認及批准

本報告所載資料乃根據由爪哇提供之統計數據、資料及文件編製而成。本報告已獲董事會批准。

回饋

本集團重視持分者之回饋，並視其為持續改進之良機。如　閣下有任何疑問或意見，請通過以下方式與爪哇聯繫：

地址：香港灣仔告士打道一零八號光大中心二十六樓
電郵：info@seagroup.com.hk
電話：(852) 2828 6363
傳真：(852) 2598 6861

主席報告

二零一九年是經濟及政治環境不明朗的一年。於香港，中美貿易緊張局勢不斷升級以及自夏季開始的社會動盪令香港經濟狀況不穩。儘管這情況無可避免地影響到本集團的表現，本集團仍會繼續抓緊能達致財務回報與長遠可持續增長取得平衡的機遇。憑藉「與時創建」之企業理念，我們有信心承受當前的市場不穩定，並能把握商機再作發展。

爪哇控股有限公司於二零一九年
獲得的「商界展關懷」標誌

面對此刻動盪變化，為持份者創造共同價值仍然是我們策略的基礎。我們致力全面管理環境、社會及管治風險，就未來的挑戰制定我們的業務方向。

依據我們《企業社會責任政策聲明》，我們可持續發展方針集中為四方面增值：大眾、社區、環境及市場，此為本集團全面推廣實踐可持續發展奠定基礎。

全球轉型令企業持續推動可持續發展已經是無容置疑的事實。我們有信心，現時的努力及方針將會令我們及我們的持份者在未來處於穩固的位置。最後，本人謹此衷心感謝我們的敬業僱員團隊及持份者對可持續發展融入於我們業務方面所作出的支持。

呂榮梓
主席
二零二零年七月二十二日，香港

可持續發展的方針

本集團負責任地經營其業務使人們生活更豐富，並減低其對環境的影響。同時，本集團致力透過引入可持續發展價值以滿足持份者的需求。

董事會及本集團管理層致力透過維持高水平的商業行為及與持份者溝通時保持公開透明，以持續提升本集團的表現及持份者的價值。董事會負責監督環境、社會及管治事宜。在本集團得到各管理層的協助下，董事會評估及釐定本集團的環境、社會及管治風險，以及確保擁有適當的企業風險管理及內部控制系統。

方針

- 保持商業上的道德行為
- 與所有持份者交流的過程中保持公開透明
- 對環境的影響減到最低，及鼓勵在整個業務營運中有更大可持續發展性

本集團明白有效的風險管理及風險緩減對實現策略業務目標極其重要。本集團計劃將風險管理框架範圍涵蓋至更廣泛與可持續發展相關的領域。

澳洲昆士蘭Lizard Island度假酒店

持份者的參與

與持份者的定期溝通讓本集團可瞭解持份者所關切的問題及優先事項，藉以能夠及時尋求解決方案。

於報告年度，本集團透過各項溝通平台(包括會議、工作坊及交流活動)與持份者進行溝通。

重要議題

當理解持份者所提出的各項環境、社會及管治關注事項後，管理層根據將於二零二零年七月一日後財政年度生效之《環境、社會及管治報告指引》修訂本，將關注事項歸類為十二個環境及社會題目。獨立顧問其後設計及與董事會進行一項調查，以判斷各事項的相關重要性及協助董事會釐定於報告年度的環境、社會及管治之重要議題。

評估每項相關議題的重要性時已考慮有關議題對董事會成員的重要程度及對本集團的影響。根據調查結果，六項議題已優先列為重要事項於本報告披露。

共融工作環境

本集團致力為僱員提供一個有吸引力、令人滿足而可激勵員工的工作場所，並為所有僱員提供共融、可持續就業及稱心的工作環境。

健康與安全

爪哇時刻將僱員的健康與安全謹記於心。本集團採用安全管理制度，作為承諾營造安全健康的工作環境的一部分。

方針

- 培養僱員的安全意識及習慣
- 加強健康與安全管理制度
- 定期監察及檢討安全措施

酒店培訓

本集團參考職業安全健康局及勞工處所編制有關使用設備、衛生、急救及防火相關措施的指引。

皇冠假日酒店採用與安全相關之政策，包括工作間安全、高空工作、電氣安全、焊接與切割及氣壓系統，以提高僱員的安全意識。此外，皇冠假日酒店亦定期採取預防措施，例如檢查及測試電氣設備的安全性，以降低健康與安全風險。

為促進上述政策的實施，本集團與其員工已展開各項健康與安全的相關活動，並已向本集團員工提供涵蓋門診服務及住院費用的健康保險。

於報告年度內，本集團舉行了一次內部健康講座，邀請專業人士提供眼部及健康建議，並為員工安排現場免費流感疫苗接種。

皇冠假日酒店舉行了安全培訓活動，例如火警及爆炸品一般培訓，確保就緊急情況下有更充分的準備及恰當的應對。皇冠假日酒店已實施退伍軍人桿菌管制措施，盡量降低退伍軍人菌的擴散以及退伍軍人病的相關風險。

皇冠假日酒店亦設有僱員福利委員會，每月舉行一次會議，以檢視僱員的安全問題。

研討會

於報告年度內，並無因工作關係而死亡的案件，而皇冠假日酒店有九宗與工傷有關的個案，主要發生於日常體力工作而造成的輕傷。為減少將來健康與安全的風險，本集團計劃舉辦並向僱員提供更多健康與安全培訓。

因工作關係而死亡及／或受傷		
地點	總辦事處	皇冠假日酒店
因工作關係而死亡的案件數目	0	0
與工傷有關的案件數目	0	9
因工作關係而死亡／受傷比率（每百名員工）	0%	5.81%
因工傷損失的工作日數	0	390日

發展與培訓

本集團致力吸納及培育人才。本集團務求透過提供職業相關的培訓以促進僱員的專業發展。

方針

- 資助僱員報讀與其工作相關的課程
- 進行表現評核並識別技能差距

團隊訓練活動

基於此信念，本集團為僱員提供一系列學習機會，包括內部培訓、休閒及團隊訓練活動。為鼓勵及支持僱員尋求專業進修，本集團會向有意進修工作相關課程的僱員提供研修基金，最多補貼80%課程費用。僱員於第一次參加考試時亦可獲批每年最多3個曆日的有薪假期。

香港華威大廈

倫敦20 Moorgate

皇冠假日酒店每年都會評估僱員表現以及其參與培訓課程的需求，以培訓僱員掌握處理日常工作所需的知識及技能。

於報告年度內，皇冠假日酒店以不同形式進行培訓，例如講師指導工作坊、內部培訓、實踐培訓及網上學習。來年，人力資源部擬安排各類培訓，範疇涵蓋專業技能、一般管理技能及健康與安全。

僱傭

本集團務求使員工不謹對薪金感到滿意，致力創造合適的工作以及提倡理想的工作環境是本集團經營業務的根本。

方針

- 營造公平及多元的工作環境
- 對歧視採取零容忍
- 建立相互尊重文化
- 提供平等發展機會

本集團有責任告知員工雙方的期望、義務及權利。本集團已制定《員工手冊》，概述有關政策及員工行為準則，防止誤會、投訴及因誤解而引起不滿。該手冊闡明雙方之期望並在爭議出現時作為參考。

招聘及晉升

本集團致力招攬質素優良的員工加入本公司。參考彼等的優點及能力，向最符合條件的申請者提供就業機會。晉升的篩選準則基於能力、潛力、表現及工作質量等優點。

薪酬及解僱

本集團提供具競爭力的薪酬待遇以吸引、挽留及激勵表現優秀的員工。我們的薪酬準則基於總薪酬，其中包括基本工資、酌情花紅及自願性退休基金供款。

多元化

爪哇以一系列多元化角度(包括文化及教育背景、經驗、技能、知識、年齡及性別)從而提供公平就業機會引以為榮。

舞獅慶祝農曆新年

員工生日派對

待遇及福利

本集團恪守本地相關法律及法規，並合理安排員工假期，例如年假及病假。

我們亦向試用期過後的員工及其合資格家屬提供其他優厚福利，例如人壽及醫療福利；員工亦可獲得長期服務獎及員工研修基金。

平等機會及反歧視

本集團確保僱員受到公平公正待遇，在就業各方面均不受性別、婚姻狀況、膚色、宗教、種族、國籍、族裔、殘疾或年齡的歧視。

工作時數及休息時段

本集團秉持工作與生活平衡的工作文化。鼓勵員工在辦公／工作時間內完成工作，不須超時工作。

午宴及服務獎

勞工準則

本集團以營運及價值鏈中呈現堅定道德基礎及全面支持人權的方向經營業務。

防止童工

本集團致力防止其工作場所出現童工。在招聘前會對求職者身份進行全面檢查以防止童工。

禁止強制勞工

本公司鼓勵員工在辦公時間內完成工作。倘員工被要求在正常辦公時間以外工作，本公司會提供超時津貼及膳食津貼，作為超時工作的特殊安排。

員工外遊

公平市場

作為負責任的企業公民，本集團秉承以高度負責的態度經營其業務。本集團致力透過有效的市場合規性、風險管理及產品責任管理實現可營利的業務增長。

產品責任

爪哇對客戶的承諾在其企業文化中已根深蒂固。鑑於產品及服務責任為影響本集團與其客戶之間相互信任的重要因素，本集團在產品及服務責任方面格外謹慎。

方針

- 保障客戶資料及私隱
- 維持高標準衛生並提供安全健康的環境
- 保持高標準食品加工，確保提供最佳食物品質
- 秉承對有責任營銷的高度承諾

香港銅鑼灣皇冠假日酒店

客戶資料保障

根據本集團私隱政策的指引，皇冠假日酒店意識到必須完善其業務，以保障客戶的敏感性資料。酒店實施適當保障措施，確保高度謹慎處理客戶資料。前線員工須參加以處理個人資料及安全使用信用卡為重點的培訓，以了解資料保障的重要性及慣常做法。本集團會在收集個人資料時向客戶展示私隱政策聲明或收集個人資料免責聲明，告知客戶在其同意下將會收集資料。

客戶的健康與安全

《企業社會責任政策聲明》規定，本集團須遵守相關規則及法規的產品安全標準，以保障用戶的安全。皇冠假日酒店極注重客戶每次在酒店留宿都是安全舒適，會定期監察通風系統，以確保空氣流通及濕度控制維持於舒適水平，免受有害空氣濃度及污染物影響。同時，酒店十分注重保持水質清潔，為客戶健康建立衛生環境。

皇冠假日酒店恪守相關規則及法規項下的產品安全標準，以確保客戶的健康與安全。皇冠假日酒店實施一套食品安全管理制度之標準及指引以確保食物可供安全食用。該系統涵蓋材料採購、食品加工、處理及包裝。該項做法亦從自己的經營地點延伸至包括供應商及供貨商，旨在維持高標準的食品衛生及安全性。

香港銅鑼灣皇冠假日酒店

我們已設立反饋機制回應客戶的投訴及食品處理不當。每年，皇冠假日酒店會進行大規模食物中毒及食品回收演習，涉及食物處理及檢查程序。該項演習旨在確保員工熟悉食品污染的緊急情況，及時消除危機。

廣告

宣傳活動及營銷內容能影響普羅大眾的觀點及意見，因此，皇冠假日酒店已採取措施確保處理宣傳活動是按照海外、各地區及本地媒體指引。

本集團的營運不涉及標籤事宜。根據將來的業務發展，本集團將繼續審查制定與產品標籤及服務條款有關的組織政策、標準、指引或合約。

反貪污

本集團在經營過程中絕不容忍任何貪污、賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢活動。為確保員工能實踐與供貨商或客戶的高標準行為，本集團禁止董事或員工索取利益，並防止彼等收取利益。員工倘欲收取或提供贈物，須事先徵求批准。

爪哇意識到，為員工提供適當教育對在工作環境灌輸業務誠信及反貪污文化至關重要。來年，本集團計劃舉辦並向員工提供有關反貪污的培訓。

方針

- 建立合規文化之工作場所
- 制定內部控制措施
- 就反貪污或金融犯罪方面建立有效而透明的溝通渠道

皇冠假日酒店在整個營運當中實行一系列內部控制措施，以防止貪污及賄賂。載有反貪污條款的行為準則已分發予員工，當中說明適當處理程序。皇冠假日酒店員工須簽署行為準則及反貪污政策表格。

皇冠假日酒店設立了一條保密熱線電話，作為內部控制措施的一部分，以打擊貪污及處理與申訴程序相關的投訴。此乃一個讓各持份者就工作環境中任何可能疏忽職守行為表達關注的平台。舉報案件將由第三方處理，以確保舉報人為匿名，從而保護舉報人免受報復行為。

供應鏈管理

本集團正透過不斷擴闊其對供應商、供貨商或業務夥伴之可持續發展政策，積極管理其供應鏈。本集團將繼續盡量降低環境、社會及管治相關的風險，同時透過選擇已採用既定的社會及環保措施之供應商提升其企業價值。

方針

- 促進供應商及供貨商之間履行道德及負責任的商業行為
- 實踐可持續採購，以支持環保及可持續發展
- 採用標準化的採購流程，秉持公開透明的採購

在總辦事處，本公司採購用於企業通訊的印刷服務，並要求服務供應商使用經森林管理委員會認證的紙張。皇冠假日酒店透過建立有關持續消費品及耐用品的綠色採購標準，促進可持續採購常規。此外，皇冠假日酒店建立了涉及餐飲方面的採購標準化流程。除了檢查及審察供貨商的經營地點外，皇冠假日酒店亦會定期監察及評核供貨商的表現，以確保其符合皇冠假日酒店的規格。表現不如理想的供應商將被取消資格，並從供應商名單中刪除。

香港銅鑼灣皇冠假日酒店

保持環境平衡

本集團致力管理對環境產生的影響並減少消耗天然資源，以求保護生態系統。在《企業社會責任政策聲明》的指引下，本集團正在探索各種途徑，限制其經營及供應鏈對環境產生的影響。

減少碳足跡

本集團一心應對氣候變化並以各種方法倡導減少碳排放。

方針

- 監測溫室氣體排放以改善能源管理
- 透過採取《能源管理最佳常規》加強能源效益
- 就能源管理參照《建築物能源效益守則》所載能效守則並以此為基準

為了解我們排放溫室氣體的情況，本集團委聘了獨立顧問低碳亞洲每年為我們評估溫室氣體排放。評估乃根據由環境保護署及機電署編製的指引[1]進行。評估亦參考了ISO 14064及《溫室氣體議定書》等國際標準。根據評估結果，總辦事處及皇冠假日酒店的溫室氣體排放總量為5,309.1噸二氧化碳當量。於報告年度，溫室氣體排放的主要來源為皇冠假日酒店所購電力，佔溫室氣體排放總量近93%。

香港壽臣山道東1號

[1] 《香港建築物(商業、住宅或公共用途)的溫室氣體排放及減除的核算和報告指引》

溫室氣體排放				
範疇	排放（噸二氧化碳當量）			
	二零一九年		二零一八年	
	總辦事處	皇冠假日酒店	總辦事處	皇冠假日酒店
範疇1：直接溫室氣體排放[2]	51.9	141.0	51.5	149.0[3]
	192.9		200.5[4]	
範疇2：能源間接溫室氣體排放[5]	91.9	4,947.1	97.2	5,829.8
	5,039.0		5,927.0	
範疇3：其他間接溫室氣體排放[6]	23.5	53.7	38.2	44.5[7]
	77.2		82.7[8]	
溫室氣體排放小計（按實體）	167.3	5,141.8	186.9	6,023.3[9]
溫室氣體排放總量	**5,309.1**		**6,210.2**	
溫室氣體排放密度（分別按僱員數目及收益計算）	**3.3**（每名僱員）	**26.5**（每百萬港元）	**3.7**（每名僱員）	**23.9**（每百萬港元）

報告年度的整體排放量較前一個年度減少約15%，原因包括：

- 範疇1的排放減少4%，主要由於供暖用的液化石油氣固定燃燒減少所致。
- 範疇2的排放減少15%，主要由於更嚴格控制冷凍機的運作時間及溫度設定，令耗電量減少所致。
- 範疇3的排放減少7%，主要由於更多使用電子版文件並將打印機設定為雙面印刷，令用紙量減少所致。

為進一步改善表現，本集團將繼續每年監測、評估並呈報碳排放。

其他空氣排放物

本集團產生的主要空氣污染物為氮氧化物、硫氧化物及可吸入懸浮粒子，來自氣體燃料消耗及車輛使用。

空氣排放物				
空氣污染物	二零一九年排放量（公斤）		二零一八年排放量（公斤）	
	總辦事處	皇冠假日酒店	總辦事處	皇冠假日酒店[10]
氮氧化物	10.99	10.84	9.88	11.77
	21.83		21.65	
硫氧化物	0.29	0.08	0.29	0.09
	0.37		0.38	
可吸入懸浮粒子[11]	0.81	0.05	0.73	0.07
	0.86		0.80	

2 範疇1包括在固定來源及移動能源之礦物燃料消耗產生的直接排放。

3 由於皇冠假日酒店二零一八年的液化石油氣用量其後已更新／釐清，故此數字已重列。

4 由於皇冠假日酒店二零一八年的液化石油氣用量其後已更新／釐清，故此數字已重列。

5 範疇2包括自電力公司購買電力及自煤氣公司購買煤氣的能源間接排放。

6 範疇3包括由於處理廢紙而在香港堆填區產生的沼氣、淡水處理、污水處理及僱員商務差旅產生排放的其他間接排放。

7 由於皇冠假日酒店二零一八年的耗水量其後已更新／釐清，故此數字已重列。

8 由於皇冠假日酒店二零一八年的耗水量其後已更新／釐清，故此數字已重列。

9 由於皇冠假日酒店二零一八年的液化石油氣用量及耗水量其後已更新／釐清，故此數字已重列。

10 由於皇冠假日酒店二零一八年的液化石油氣用量其後已更新／釐清，故皇冠假日酒店二零一八年的有關氮氧化物及硫氧化物排放量的數字已重列。

11 由於氣體燃料消耗並非可吸入懸浮粒子排放的重大來源，故有關可吸入懸浮粒子的數據並不包括酒店營運的煤氣及液化石油氣燃燒。

廢棄物管理

適當處理廢棄物乃廢棄物管理的關鍵。總辦事處鼓勵節省物資，務求減少在日常營運中產生廢棄物。四電一腦(包括電腦、打印機及影印機)會送到回收商進行處理，而有害廢棄物(例如墨盒及碳粉匣)會退回服務供應商，務求對環境產生的壞影響減至最低。我們大力鼓勵在營運中回收物資，包括紙張、膠樽、文具及辦公室設備。

皇冠假日酒店在營運中本著循環再造的理念，適當處理無害廢棄物。基於這份承諾，我們設置回收點，回收紙皮、報紙、辦公室廢紙、玻璃、金屬、塑膠、食用油及油脂等可回收的廢棄物。

方針

- 透過預防、替代及回收，實踐廢棄物管理
- 研發追蹤系統，以求有效監察廢棄物處理

用舊汽水罐製成的聖誕樹

在適當處理危險品措施的指引下，皇冠假日酒店每年進行危險品審核，定期檢查貯存區，並委聘專業公司或原供應商收集廢棄物或安排將廢棄物運往認可的有害廢棄物處理場所。此外，皇冠假日酒店亦進行廢棄物流量審核並設立追蹤系統，以確保所有廢棄物得到妥善管理，而且過程對客戶公開透明。

BIO-POT飲管

皇冠假日酒店知道一次性塑膠飲管是不可降解，最終棄置於郊野，嚴重危害動物與生態系統。因此，皇冠假日酒店自二零一八年十二月起以BIO-POT飲管代替塑膠飲管，BIO-POT飲管能夠在堆填區徹底降解，不會在大自然留下痕跡，得以降低對環境產生的負面影響。

於報告年度，皇冠假日酒店在員工餐廳增設回收區，讓員工能將廢紙、膠樽及鋁罐分類回收。為提高員工的環保意識，於二零一九年十二月，員工餐廳擺放了一棵用約100個舊汽水罐製成的聖誕樹。

於報告年度，本集團營運分別產生0.03噸及46.3噸的有害廢棄物及無害廢棄物。於總辦事處產生的無害廢棄物的絕對值及密度分別上升18.6%及21.0%。來年，本集團考慮在總辦事處採取範圍更廣的減廢措施，並加強辦公室員工的環保意識。

展望未來，皇冠假日酒店計劃在未來報告中記錄及呈報有害廢棄物。

廢棄物				
數量(公噸)	二零一九年		二零一八年	
有害廢棄物	**總辦事處**	**皇冠假日酒店**	**總辦事處**	**皇冠假日酒店**
有害廢棄物總量	0.03	未有記錄[12]	未有記錄	未有記錄
	0.03		未有記錄	
有害廢棄物密度(按僱員數目計算)	0.0006 (每名僱員)	—	—	—
無害廢棄物	**總辦事處**	**皇冠假日酒店**	**總辦事處**	**皇冠假日酒店**
無害廢棄物總量	13.0	33.3	11.0	32.0
	46.3		43.0	
無害廢棄物密度(分別按僱員數目及收益計算)	0.26 (每名僱員)	0.17 (每百萬港元)	0.22 (每名僱員)	0.13 (每百萬港元)

資源使用

爪哇明白為下一代保育資源是何等重要。本集團提高資源效益，同時透過資源保育保護生態系態，在商業上屬明智之舉。《企業社會責任政策聲明》列明，本集團應透過回收及有效使用設備，盡量減少使用資源(包括水、能源及其他物資)，以降低本集團對環境產生的影響。

方針

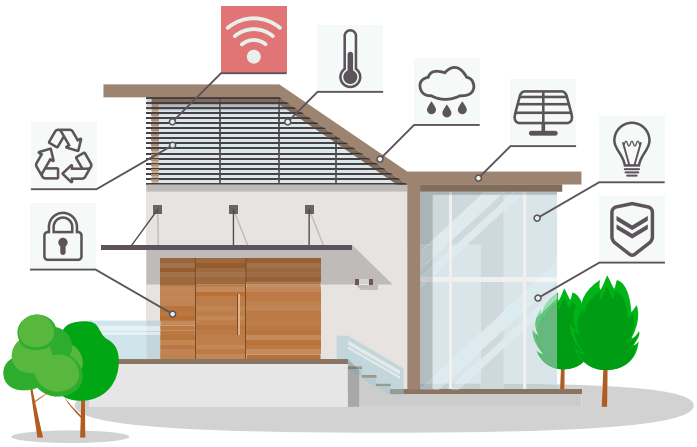
- 實行並監察節水措施
- 提高客戶對環保的關注並爭取客戶對環保工作的支持

[12] 於報告年度，概無有關皇冠假日酒店有害廢棄物的數據。本集團正計劃於來年加強數據收集系統並改善披露情況。

能源管理

鑒於能源消耗乃本集團溫室氣體排放的最大來源。本集團致力提高員工的節能意識，定期提醒員工當電燈及電子裝置不再使用時應該關掉。在總辦事處，為將能源消耗減至最低，辦公室設備、LED燈及室內空氣調節均預設為省電模式。

皇冠假日酒店已推出一系列措施，為提高酒店設施能源效益的政策提供指引。已採用的能源監測系統令皇冠假日酒店能夠評估並監測營運過程中的能源消耗模式，讓酒店能定期審視並作出改善。皇冠假日酒店已向員工闡述於行政方面的能源管理最佳實踐方法，務求推動各種環保行為。



同時，皇冠假日酒店於各範圍如照明、供冷、供暖、通風與空調系統的分配、家居用水、冷藏以及電力分配實行能源管理模式及程序，以達到機電署頒佈之《建築物能源效益守則》的規定及標準。

下表詳列總辦事處及皇冠假日酒店於報告年度內的能源消耗情況。

能源使用				
能源種類	二零一九年		二零一八年	
	總辦事處	皇冠假日酒店	總辦事處	皇冠假日酒店
直接能源使用(兆瓦時等值)				
直接能源使用	907.1		943.9[13]	
煤氣	不適用	695.1	不適用	732.6
	695.1		732.6	
液化石油氣	不適用	7.5	不適用	11.3[13]
	7.5		11.3[13]	
汽油	147.2	21.1	143.1	20.7
	168.3		163.8	
柴油	36.2	不適用	36.2	不適用
	36.2		36.2	
間接能源使用(兆瓦時)				
間接能源使用	6,184.8		7,461.4	
電力	113.5	6,071.3	123.0	7,338.4[13]
	6,184.8		7,461.4	
能源使用總量(兆瓦時等值)	**7,091.9**		**8,405.3**[13]	
能源密度(分別按僱員數目及收益計算)	5.9 (每名僱員)	35.0 (每百萬港元)	5.9 (每名僱員)	32.2 (每百萬港元)[13]

由於皇冠假日酒店採取的能源管理措施，能源消耗總量下降16.1%，而能源密度上升8.8%。於報告年度，總辦事處的能源使用總量亦下降1.8%。

[13] 由於皇冠假日酒店二零一八年的液化石油氣用量其後已更新／釐清，故此數字已重列。

水及紙張

水資源緊絀是公認的全球問題。節約用水的訊息亦已分別透過在客房及茶水間張貼節水通告的方式傳達予皇冠假日酒店的住客及總辦事處的僱員。儘管皇冠假日酒店並非在水資源緊絀嚴重的地區經營，其仍致力於實施節水措施。皇冠假日酒店實行耗水量監控系統，旨在收集實時用水量的數據。同時，皇冠假日酒店自二零一八年起已在廚房及洗手間安裝節水龍頭以減低耗水量。

於報告年度，皇冠假日酒店的耗水量為64,164立方米，按絕對值計十分接近去年的耗水量，僅減少0.13%。

資源使用				
用水	耗用量(立方米)			
	二零一九年		二零一八年	
	總辦事處[14]	皇冠假日酒店	總辦事處	皇冠假日酒店[15]
耗水量	209	64,164	—	64,249
	64,373		64,249	
耗水密度 (分別按僱員人數及收益計算)	4.2 (每名僱員)	330.3 (每百萬港元)	—	255.0 (每百萬港元)
用紙	耗用量(立方米)			
	二零一九年		二零一八年	
	總辦事處	皇冠假日酒店	總辦事處	皇冠假日酒店
紙張消耗[16]	1.6	4.9	4.3	5.5
	6.5		9.8	

本集團促進使用電子系統並已將打印設定由單面打印改為雙面打印，以減少紙張數量。皇冠假日酒店會將舊雜誌及期刊捐贈予醫院、診所或圖書館而非作回收之用，藉以延長該等物資的生命週期。

由於倡議節省用紙，總辦事處已減少了用紙量達62%。

持續監控環保表現後，本集團正考慮於下一年度設立定量目標，以衡量排放和減廢以及能源使用和用水效率的未來進展情況。

14 總辦事處無獨立水錶記錄耗水量。於二零一八年，爪哇無法自物業管理獲取耗水量記錄。於報告年度，總辦事處的耗水量是由整層商業大廈的總用水量使用容積率作出估計。

15 由於皇冠假日酒店於二零一八年的耗水量其後作出更新／澄清，故此數字已重列。

16 紙張在本文主要涉及辦公室用紙。

環境及天然資源

爪哇意識到保護天然資源的重要性。皇冠假日酒店確認其擔當負責任採購的角色以及對臭氧層的環境影響。皇冠假日酒店正積極探索環保措施。

方針：

- 採購環保海鮮以支持保護海洋生態系統
- 逐步淘汰及棄用含消耗臭氧層物質的產品以保護臭氧層

由於過度捕撈及不良的海洋文化習慣破壞海洋生物棲息地及生態系統，皇冠假日酒店致力於負責任的海鮮採購。深知食用環保海鮮可防止魚群及海洋生態系統的崩潰，皇冠假日酒店會優先採購獲世界自然基金會香港分會列為「建議-綠色」的海鮮產品。

於報告年度，皇冠假日酒店宣佈淘汰含臭氧物質（尤其是氯氟烴及氫氯氟烴）的製冷設備。

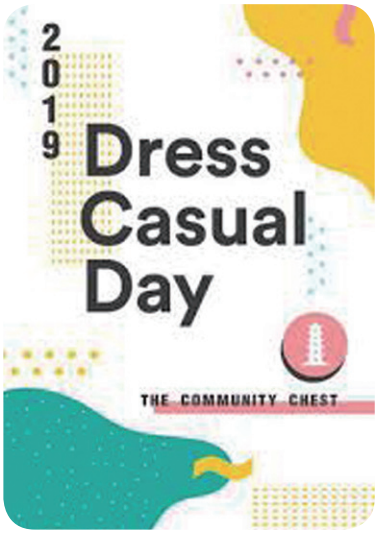
支持社區

爪哇深信支持本地社區發展可長遠為業務帶來成功。通過與社區保持良好關係，本集團能夠更好地識別社區需求，從而推動其經營所在之社會發展。

社區投資

本集團支持捐款、贊助社交活動以及鼓勵員工參與義工服務。

本集團於二零一九年獲得由香港社會服務聯會(HKCSS)頒發之「商界展關懷」標誌，表彰我們於過去一年對社區、僱員及環境關懷之承諾。



二零一九年公益金便服日

方針：

- 利用其資源推進社區發展
- 支持員工參與義工活動

於報告年內，本集團參加了由公益金舉辦之年度慈善活動「便服日」。此外，本集團捐出4,000港元並與基督教家庭服務中心合辦一項義工活動。於中秋節前夕，12名員工參與是次義工活動，探訪並捐贈月餅及禮物予弱勢社群。在節日期間，我們合共花了48個小時用於幫助貧困人士，從而傳播愛與關懷。

由基督教家庭服務中心舉辦之月餅及禮物捐贈活動

合規表現

層面	相關法例及規例	於報告年度內之合規表現
排放物	香港法例第311章《空氣污染管制條例》； 香港法例第354章《廢物處置條例》；及 香港法例第358章《水污染管制條例》	並無任何有關廢氣及溫室氣體排放、水及土地的排污以及有害及無害廢棄物的產生之不合規事件。
僱傭	香港法例第57章《僱傭條例》	並無任何有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、平等機會、多元化、反歧視以及待遇及福利相關事宜之不合規事件。
健康與安全	香港法例第509章《職業安全及健康條例》	並無任何有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害之不合規事件。
勞工準則	香港法例第57章《僱傭條例》	並無任何有關童工或強制勞工之不合規事件。
產品責任	香港法例第486章《個人資料(私隱)條例》	並無任何有關健康及安全、廣告、標籤及私隱事宜之不合規事件。
反貪污	香港法例第201章《防止賄賂條例》	並無任何有關賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢之不合規事件。

關鍵績效指標摘要

環保表現

空氣排放物	二零一九年排放量	二零一八年排放量[17]
氮氧化物(千克)	21.83	21.65
硫氧化物(千克)	0.37	0.38
可吸入懸浮粒子[18](千克)	0.86	0.80

溫室氣體排放量	二零一九年排放量	二零一八年排放量
範疇1：直接排放[19](噸二氧化碳當量)	192.9	200.5[20]
範疇2：能源間接排放[21](噸二氧化碳當量)	5,039.0	5,927.0
範疇3：其他間接排放[22](噸二氧化碳當量)	77.2	82.7[23]
溫室氣體總排放量(噸二氧化碳當量)	5,309.1	6,210.2
溫室氣體密度(總辦事處，按僱員數目計算)(噸二氧化碳當量／每名僱員)	3.3	3.7
溫室氣體密度(皇冠假日酒店，按收益計算)(噸二氧化碳當量／每百萬港元)	26.5	23.9

有害及無害廢棄物	二零一九年數量	二零一八年數量
所產生有害廢棄物總量		
有害廢棄物總量(噸)[24]	0.030	0
有害廢棄物密度(總辦事處，按僱員數目計算)(噸二氧化碳當量／每名僱員)	0.0006	無記錄
所產生無害廢棄物總量		
無害廢棄物總量(噸)	46.3	43.0
無害廢棄物密度(總辦事處，按僱員數目計算)(噸／每名僱員)	0.26	0.22
無害廢棄物密度(皇冠假日酒店，按收益計算)(噸二氧化碳當量／每百萬港元)	0.17	0.13

17 由於皇冠假日酒店於二零一八年所用之液化石油氣數量已隨後更新／澄清，故氮氧化物及硫氧化物於二零一八年之排放量數據已重列。

18 由於氣體燃料消耗並非可吸入懸浮粒子排放物之重大來源，故可吸入懸浮粒子之數據並不包括皇冠假日酒店營運之煤氣及液化石油氣消耗。

19 範疇1包括固定能源及移動能源之礦物燃料消耗產生之直接排放物。

20 由於皇冠假日酒店於二零一八年所用之液化石油氣數量已隨後更新／澄清，故本數據已重列。

21 範疇2包括自電力公司購買電力及自煤氣公司購買煤氣之能源間接排放物。

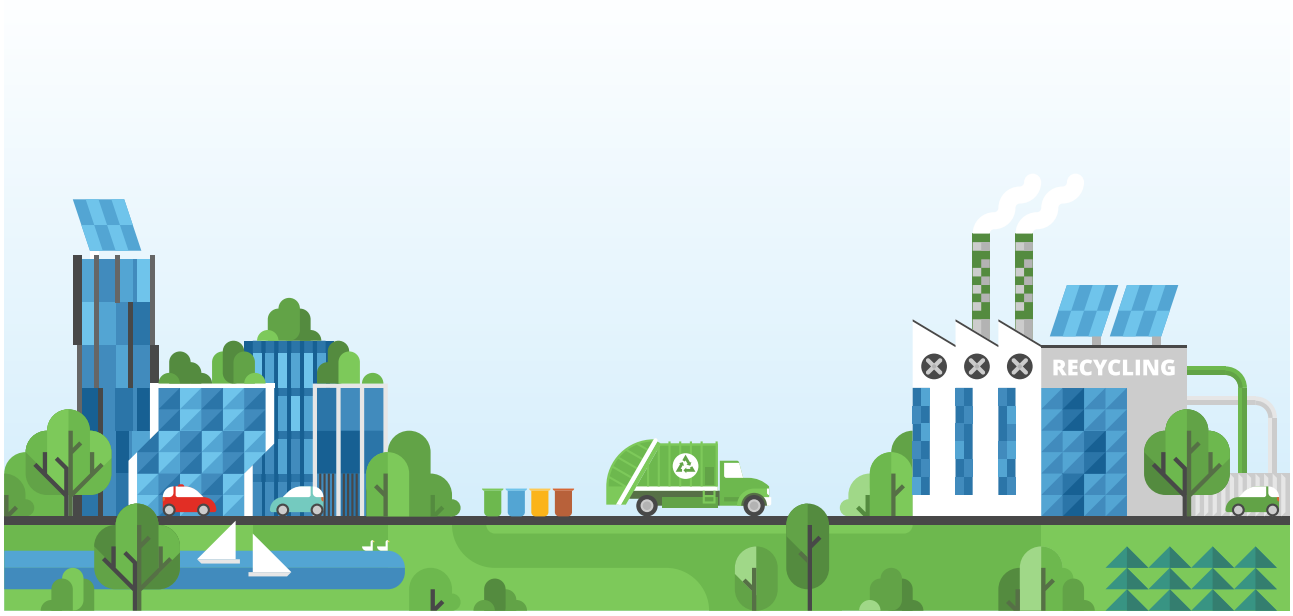
22 範疇3包括由於處理廢紙而在香港堆填區產生的沼氣、淡水處理(僅皇冠假日酒店)、污水處理(僅皇冠假日酒店)及僱員商務差旅產生之其他間接排放物。

23 由於皇冠假日酒店於二零一八年之耗水量已隨後更新／澄清，故本數據已重列。

24 此數據僅涵蓋由總辦事處產生之有害廢棄物。數據並不適用於皇冠假日酒店。本集團計劃於來年加強數據收集系統並增加披露。

能源消耗	二零一九年數量	二零一八年數量
直接能源消耗(兆瓦時等值)	907.1	943.9[25]
煤氣(兆瓦時等值)	695.1	732.6
液化石油氣(兆瓦時等值)	7.5	11.3[26]
汽油(兆瓦時等值)	168.3	163.8
柴油(兆瓦時等值)	36.2	36.2
間接能源消耗(兆瓦時)	6,184.8	7,461.4
電力(兆瓦時)	6,184.8	7,461.4
能源密度(總辦事處，按僱員數目計算)(兆瓦時等值／每名僱員)	5.9	5.9
能源密度(皇冠假日酒店，按收益計算)(兆瓦時等值／每百萬港元)	35.0	32.2[27]

耗水量	二零一九年數量	二零一八年數量[28]
耗水量(皇冠假日酒店)(立方米)	64,373	64,294
耗水密度(總辦事處，按僱員數目計算)(立方米／每名僱員)	4.2	無記錄
耗水密度(皇冠假日酒店，按收益計算)(立方米／每百萬港元)	330.3	255.0



25 由於皇冠假日酒店於二零一八年所用之液化石油氣數量已隨後更新／澄清，故本數據已重列。

26 由於皇冠假日酒店於二零一八年所用之液化石油氣數量已隨後更新／澄清，故本數據已重列。

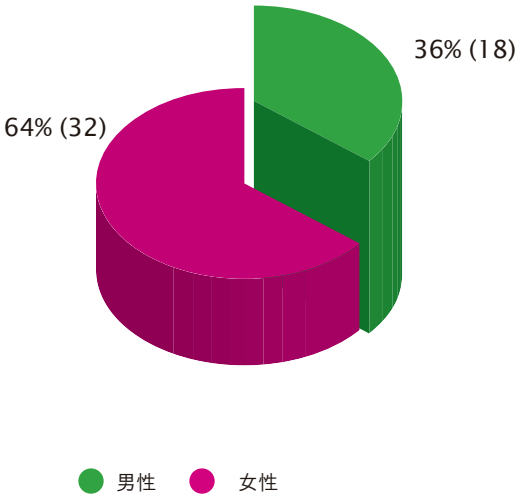
27 由於皇冠假日酒店於二零一八年所用之液化石油氣數量已隨後更新／澄清，故本數據已重列。

28 由於皇冠假日酒店於二零一八年之耗水量之相關數據已隨後更新／澄清，故該等數據已重列。

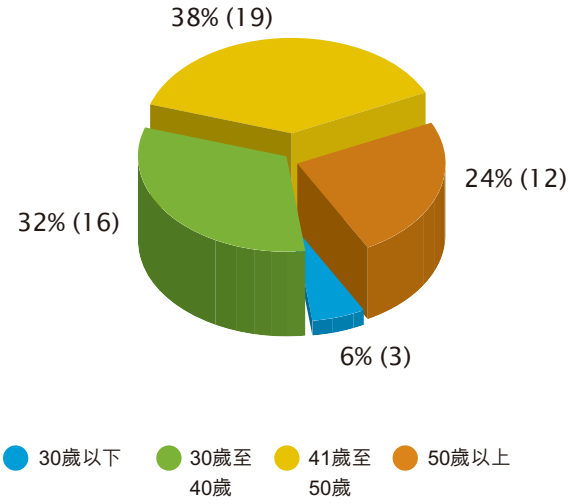
社會表現

總辦事處僱員之比例及數目（按性別及年齡組別劃分）

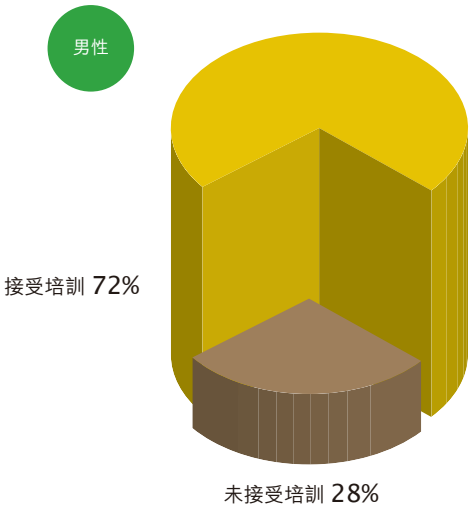
總辦事處僱員之比例及數目（按性別劃分）[29]

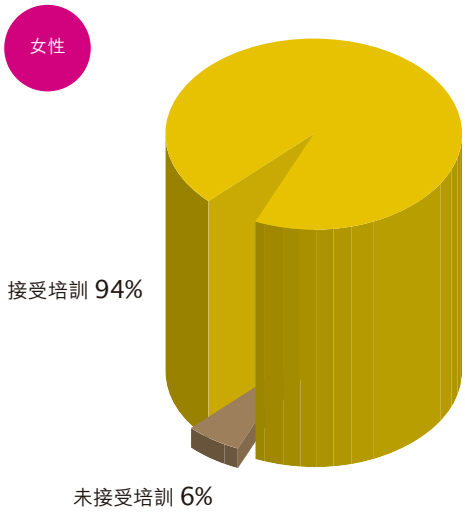


總辦事處僱員之比例及數目（按年齡組別劃分）[29]

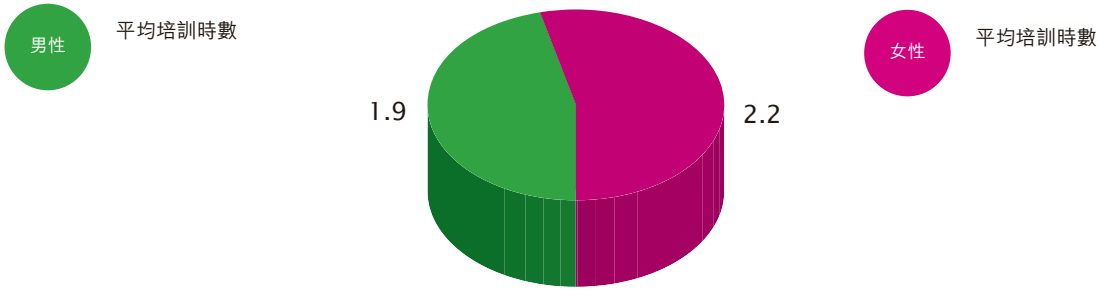


總辦事處僱員按受培訓之比例





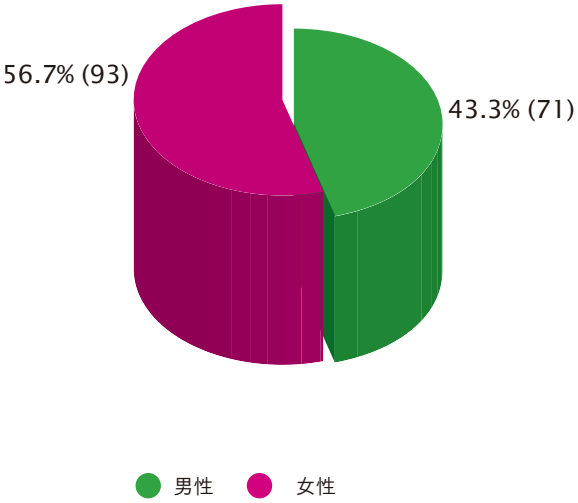
每名總辦事處僱員的平均培訓時數



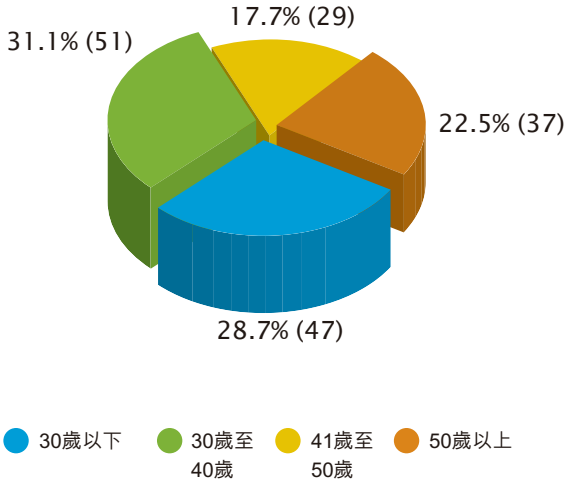
29 總辦事處並無兼職僱員。

皇冠假日酒店僱員之比例及數目（按性別及年齡組別劃分）

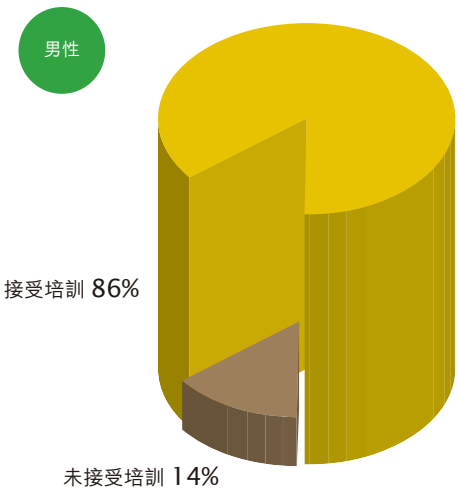
皇冠假日酒店僱員之比例及數目
（按性別劃分）[30]

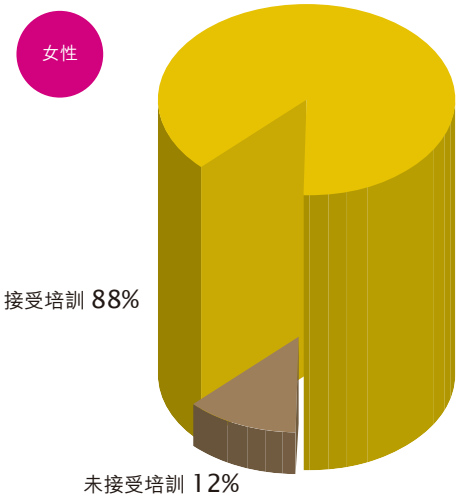


皇冠假日酒店僱員之比例及數目
（按年齡組別劃分）[30]

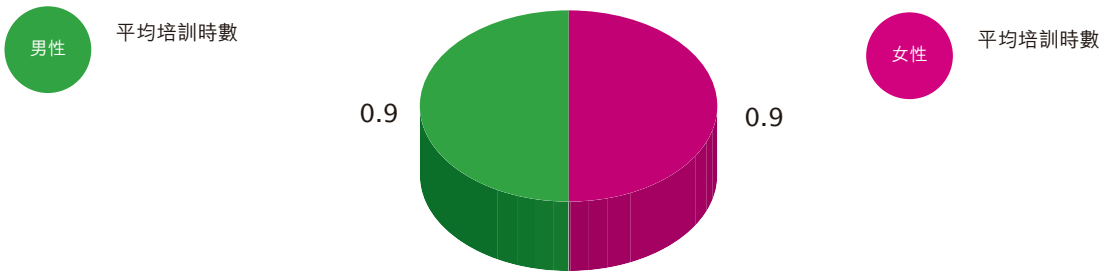


皇冠假日酒店僱員按受培訓之比例





每名皇冠假日酒店僱員的平均培訓時數



30 包括153名全職及11名兼職僱員。

《環境、社會及管治報告指引》內容索引

層面	內容	頁碼索引／備註
A. 環境		
A1. 排放物		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	18-21, 26
A1.1	排放物種類及相關排放數據。	19, 27
A1.2	溫室氣體總排放量(以噸計算)及(倘適用)密度。	18-19, 27
A1.3	所產生有害廢棄物總量(以噸計算)及(倘適用)密度。	21, 27
A1.4	所產生無害廢棄物總量(以噸計算)及(倘適用)密度。	21, 27
A1.5	描述減低排放量的措施及所得成果。	18-19
A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果。	20-21
A2. 資源使用		
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	21-23, 26
A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源總耗量及密度。	22, 26-28
A2.2	總耗水量及密度。	23, 28
A2.3	描述能源使用效益計劃及所得成果。	22
A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益計劃及所得成果。	23
A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(倘適用)每生產單位佔量。	不適用
A3. 環境及天然資源		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	24
A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	24
B. 社會		
僱傭及勞工常規		
B1. 僱傭		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	11-14, 26

層面	內容	頁碼索引／備註
B1.1	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	29-30
B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失率。	無註明
B2. 健康與安全		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	9, 26
B2.1	因工作關係而死亡的人數及比率。	10
B2.2	因工傷損失工作日數。	10
B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	9
B3. 發展及培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	10-11
B3.1	按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層)劃分的受訓僱員百分比。	29-30
B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	29-30
B4. 勞工準則		
一般披露	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	14, 26
B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	14
B4.2	描述在發現有關情況時消除所採取的步驟。	無註明
營運慣例		
B5. 供應鏈管理		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	17
B5.1	按地區劃分的供應商數目。	無註明
B5.2	描述有關聘用供應商的慣例、向其執行有關慣例的供應商數目，以及有關慣例的執行及監察方法。	無註明
B6. 產品責任		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	15-16, 26
B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	無註明
B6.2	接獲關於產品或服務的投訴數目以及應對方法。	15-16
B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	不適用
B6.4	描述質量保證過程及產品回收程序。	15-16
B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	15

層面	內容	頁碼索引／備註
B7. 反貪污		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	16-17, 26
B7.1	於匯報年度對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	26
B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	16-17
社區		
B8. 社區投資		
一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	無註明
B8.1	專注貢獻範疇(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)。	無註明
B8.2	在專注範疇所動用資源。	24-25

詞彙

於本環境、社會及管治報告中，除文義另有所指外，下列詞彙應具有以下涵義：

「董事會」	指	董事會；
「本公司」或「爪哇」	指	爪哇控股有限公司，於百慕達註冊成立之獲豁免有限責任公司，其股份於聯交所主板上市及買賣（股份代號：251）；
「二氧化碳」	指	二氧化碳；
「二氧化碳當量」	指	二氧化碳當量；
「皇冠假日酒店」	指	香港銅鑼灣皇冠假日酒店；
「企業社會責任政策聲明」	指	本公司所採納的企業社會責任政策聲明；
「董事」	指	本公司董事；
「機電署」	指	香港機電工程署；
「環境、社會及管治」	指	環境、社會及管治；
「環境、社會及管治報告指引」	指	聯交所證券上市規則附錄二十七之《環境、社會及管治報告指引》；
「溫室氣體」	指	溫室氣體；
「本集團或爪哇集團」	指	本公司及其附屬公司；
「總辦事處」	指	本公司於香港的主要辦事處；
「香港」	指	中國香港特別行政區；
「關鍵績效指標」	指	關鍵績效指標；
「液化石油氣」	指	液化石油氣；
「氮氧化物」	指	氮氧化物；
「中國」	指	中華人民共和國；
「可吸入懸浮粒子」	指	可吸入懸浮粒子；
「報告年度」	指	二零一九年一月一日至二零一九年十二月三十一日的報告年度；
「硫氧化物」	指	硫氧化物；
「聯交所」	指	香港聯合交易所有限公司；
「噸二氧化碳當量」	指	噸二氧化碳當量；及
「美國」	指	美利堅合眾國。

26/F Everbright Centre 108 Gloucester Road Wanchai Hong Kong
香港灣仔告士打道 108 號光大中心 26 樓
T 電話 +852 2828 6363 F 傳真 +852 2598 6861
www.seagroup.com.hk

爪哇控股有限公司
S E A Holdings Limited
(Incorporated in Bermuda with limited liability)
(於百慕達註冊成立之有限公司)